기술직렬 기간제업무직 직원 공개채용

서울교통공사 자회사인 서울도시철도엔지니어링주식회사에서 성실하고 열정적인 직원을 다음과 같이 모집합니다.

주소 : 서울시 강동구 아리수로 87길 32
고덕차량기지내 관리동 2층
서울도시철도엔지니어링주식회사
문의전화 : (02) 6311- 8727

1. 모집분야 및 담당업무

고용형태	모집분야	채용인원	담당업무	근무지	근무형태	비고
기간제 업무직	위생설비	1	지하철 역사 내 위생설비 유지관리 등	5호선 동대문역사문화공원역	- 통상근무 - 변형통상근무 - 교대근무	육아휴직 대체인력
	소방설비	1	지하철 역사 내 소방설비 유지관리 등	서울교통공사가 운영하는 역사시설 (서울시 또는 수도권 소재)		휴직 대체인력
	건축설비	1	지하철 역사 내 화장실 건축시설물 유지보수 등	5호선 동대문역사문화공원역		육아휴직 대체인력

※ 인사이동 등에 따라 근무지역, 업무내용, 근무형태가 변경될 수 있음 (순환보직 등)

※ 채용분야별 중복지원 불가

2. 근무형태별 근무시간

근무형태	근무시간		휴게시간	일 근무시간	휴일
통상근무	09:00 ~ 18:00		1시간 (12:00 ~ 13:00)	8시간	- 일요일 - 토요일 (무급휴무)
변형 통상근무	전반	07:00 ~ 16:00	1시간 (12:00 ~ 13:00)	8시간	- 일요일 - 토요일 (무급휴무)
	후반	13:00 ~ 22:00	1시간 (18:00 ~ 19:00)		
교대근무 3조2교대 (21일주기)	주간	09:00 ~ 18:00	1시간 (12:00 ~ 13:00)	8시간	- 주기당 주간 1일, 월 야간 2당무
	야간	18:00 ~ 익일09:00	3시간 (21:00 ~ 22:00) (02:00 ~ 03:00) (06:00 ~ 07:00)	12시간	

※ 위 근무형태별 근무시간은 현재 자사규정인 취업규칙상의 내용으로 이후 규정개정에 따라 변경될 수 있음

3. 급여수준 및 근로기간

직렬	고용형태	급여수준	채용분야	근로기간	비고
기술	기간제 업무직	서울도시철도엔지니어링 주식회사 보수규정에 따름 (정규직 7급 1호봉 수준과 동일)	위생설비	채용일로부터~ 2027.03.06.까지	육아휴직 대체인력
			소방설비	채용일로부터~ 2027.04.25.까지	휴직 대체인력
			건축설비	채용일로부터~ 2027.02.28.까지	육아휴직 대체인력

4.응시자격

구 분		응 시 자 격
공통자격		○ 아래 1~3호 모두를 충족하는 자 1. 우리회사 인사규정 제11조「결격사유」에 해당하지 않는 자 2. 입사일 기준 만18세 이상인 자 3. 통상근무, 변형통상근무, 교대근무 가능한 자
기술직렬	위생설비	○ 아래 각호의 어느 하나에 충족하는 자 1. 서류접수일 기준 고등학교 이상 관련학과 졸업자 2. 응시분야 자격증 소지자 (기능사 이상) - 관련자격증 : 전기, 배관, 용접 3. 응시분야 1년이상 근무경력이 있는 자
	소방설비	○ 아래 각호의 어느 하나에 충족하는 자 1. 서류접수일 기준 고등학교 이상 관련학과 졸업자 2. 응시분야 자격증 소지자 (기능사 이상) - 관련자격증 : 소방, 소방설비(기계분야), 소방설비(전기분야), 전기 3. 응시분야 1년이상 근무경력이 있는 자
	건축설비	○ 아래 각호의 어느 하나에 충족하는 자 1. 서류접수일 기준 고등학교 이상 관련학과 졸업자 2. 응시분야 자격증 소지자 (기능사 이상) - 관련자격증 : 미장, 타일, 건축, 용접 3. 응시분야 1년이상 근무경력이 있는 자

☐ 참고사항

※ 자격종목의 명칭변경 또는 종목의 통합에 의해 변경된 자격증은 해당자격증을 소지한 것으로 인정

※ 같은 종별의 자격증은 1개만 인정

※ 국가기술자격증(한국산업인력공단)만 인정하며 접수마감일 이전 자격 취득자에 한함

※ 관련학과 기준은 고용노동부가 시행하는 「국가기술자격의 종목별 관련학과 고시」준용

※ 지원자중 자격증, 관련학과 졸업증명서 및 경력증명서 중 해당되는 서류 필수제출

※ 국가기술자격증은 진위 확인이 가능한 서류만 인정하며, 상장형 자격증명서 등의 경우 발급일로부터 90일 이내 발급본에 한하여 인정

5. 전형일정 및 방법

전 형	일 정	비 고
채용공고	2026. 11. 6.(금) ~ 2026. 11. 16.(월)	■ 회사 홈페이지, 인크루트, 고용24 게시
지원 서류접수	2026. 11. 6.(금) ~ 2026. 11. 16.(월) 13:00까지	■ 인터넷 접수 : https://recruit.incruit.com/smrte/ ■ 접수시간 준수, 지원기간 외 접수 불가
서류전형	2026. 11. 17.(화)	■ 합격자는 모집인원의 3배수 선정 ■ 평가기준(하단 전형단계별 세부내용 참조) ■ 합격자 개별 문자통보(16:00 이후)
면접전형	2026. 11. 19.(목)	■ 평가기준 - 문제해결능력(30), 자기개발능력(30), 의사소통능력(20), 대인관계능력(10), 직업윤리(10)
최종합격자 발표	2026. 11. 19.(목) 16:00 이후	■ 서류전형(40%)+면접전형(60%) 합산 후 총점 60점 이상 득점자 중 고득점자순으로 결정 ※ 서류평가 생략 시 면접전형 100% 반영 ■ 예비합격자 운영 ※ 평가결과 총점 60점 미만인 자는 대상에서 제외 ■ 대상자 개별연락
임용 예정일	위생・소방 : 2026. 11. 23.(월) 건축 : 2026. 12. 1.(화)	■ 특별한 면직사유가 없을 시 임용 및 배치
신체검사	위생・소방 : 2026. 11. 24.(화) 건축 : 2026. 12. 2.(수)	■ 회사 지정 검진기관에서 실시

※ 전형절차 및 일정은 회사 사정에 따라 변경될 수 있음

6. 서류접수 기간 및 접수방법

가. 접수기간 : 2026년 11월 6일(금) 10:00 ~ 2026년 11월 16일(월) 13:00

나. 접수방법 : 인터넷 접수 (주소 : https://recruit.incruit.com/smrte/)

※ 현장접수 불가 및 접수시간 준수

다. 작성사항 및 제출서류

구 분		작 성 내 용
공통		① 본인인증 ② 개인정보 수집 및 활용 동의 ③ 기본인적사항 ④ 자기소개서 ⑤ 응시자격 증빙서류 업로드 -자격증 사본 또는 국가기술자격 취득사항 확인서(발급일로부터 90일 이내), 졸업증명서, 경력증명서 중 해당하는 서류 1개 이상
가점 대상자	취업지원 대상자	- 취업지원대상자 증명서 업로드
	장애인	- 장애인 증명서 업로드

7. 가점대상

가. 부여조건 : 아래자격에 해당하는 자

구 분	적 용 대 상	가 점 기 준
취업지원 대상자	○ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 등의 적용을 받는 자 (취업지원대상자 증명서 제출 필수)	각 시험 만점의 5% 또는 10%
장애인	○ 장애인고용촉진법 및 직업재활법 시행령 제3조에 해당하는 자로서 현장 직무수행이 가능한 자 (장애인 증명서 제출 필수)	각 시험 만점의 5%

※ 가점이 중복되는 경우 응시자에게 가장 유리한 1개 항목 적용
※ 취업지원대상자 및 장애인에 대하여 각각 가점 합격률 상한제(30%) 적용
모집인원이 3명 이하인 분야는 가점 미적용
단, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 가점을 적용한 점수로 평가

8. 전형단계별 세부내용

가. 1차 서류전형

1) 평가대상 : 지원서 접수자 전원

2) 평가방법

가) 고득점자순으로 서류전형 합격자 결정(모집인원의 3배수)

나) 배수 내 최하위 동점자 발생 시 전원 합격 처리

3) 서류전형 평가항목

평가항목	배점
지원자의 성장과정 등	20
지원자의 성격, 강점	20
지원분야 지원동기, 포부	20
지원분야 전문지식, 경험 등	20
지원자의 특이사항 등	20
합 계	**100**

4) 채용분야별로 서류전형 실시

※ 단, 지원인원이 모집인원의 1.5배수 이하인 분야는 자격요건 충족여부 확인후(적격자에 한함) 서류전형 생략

나. 2차 면접전형

1) 평가대상 : 서류전형 합격자

2) 평가방법 : 블라인드 방식으로 집단면접 실시

3) 면접전형 평가항목

평가항목	배점
문제해결능력	30
자기개발능력	30
의사소통능력	20
대인관계능력	10
직업윤리	10
합 계	**100**

다. 합격자 선정

1) 최종합격자 선정

- 서류평가(40%) + 면접평가(60%) 후 총점 60점 이상 득점자 중 고득점자순으로 결정 (소수점 둘째자리에서 반올림)

※ 서류평가 생략 분야는 면접평가 100% 적용 후 총점 60점 이상 득점자 중 고득점자순으로 결정

2) 동점자처리 : 취업지원대상자, 장애인, 면접평가, 서류평가, 면접 평가항목(문제해결능력), 면접 평가항목(자기개발능력) 고득점자순으로 결정

3) 신체검사

가) 최종합격자를 대상으로 고용노동부 고시 근로자 건강진단 실시 기준에 따라 실시

나) 건강검진은 임용 이후 회사에서 지정한 일시 및 지정 검진기관에서 실시

라. 예비합격자제도 운영

1) 운영인원 : 3명(위생설비 1명, 소방설비 1명, 건축설비 1명)

2) 운영방법 : 임용포기자 발생, 임용 후 결원 발생 시 차순위자 임용

3) 운영기간 : 임용일로부터 3개월간

※ 평가결과 총점 60점 미만인 자는 예비합격자 대상에서 제외

9. 불합격자 이의신청 절차안내

가. 접수기간 : 전형별 합격자발표일 ~ 익일 15:00

나. 접수방법 : 개인별 이메일 접수

1) 이의신청서 작성 및 서명 후 이메일로 제출 (스캔본 PDF파일로 제출)

2) 이메일주소 : 5260029@smrte.co.kr

※ 이의신청 답변 예외사항

· 금번 채용과 무관하거나 채용제도, 절차 등에 대한 단순 문의 및 질의사항 등

· 지원자에게 공개되지 않은 본인의 점수, 합격자 평균점수, 합격선, 면접기법 등

· 타 응시자 및 평가위원에 대한 정보

· 기타 상기 사유에 준하는 사항

10. 참고사항

가. 서류접수 마감기한(2026년 11월 16일 13:00) 도착분에 한해 서류접수가 가능합니다.

나. 입사지원 제출서류 누락으로 인한 불이익은 본인에게 모든 책임이 있습니다.

다. 블라인드 채용에 따라 자기소개서 작성 시 이름, 나이, 성별, 출생지, 출신학교, 가족관계 등 편견을 야기할 수 있는 단어사용을 금지하며, 사용할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

라. 채용 과정에서 발생하는 모든 형태의 비리 행위(허위 서류 제출, 청탁, 압력행사, 금품 수수 등)로 인한 부정합격이 확인될 시에는 임용을 취소합니다.

마. 채용예정인원 중 전형결과 적격자가 없다고 판단되는 경우 최종합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 합격자는 근무가 가능하여야 합니다.

바. 채용일정은 채용진행상황에 따라 조정될 수 있으며, 변경 시 회사 홈페이지를 통해 안내 예정입니다.

사. 재직 중 회사경영 환경에 따라 필요시 순환근무 합니다.

아. 지원자는 한 개의 채용분야만 지원이 가능합니다. (다수분야 채용 시)

첨 부 : 1. 응시자격
2. 이의신청서

2026년 11월

서울도시철도엔지니어링주식회사 사 장